



**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РУДНЯНСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от «18» ноября 2024г. №408

Об утверждении плана мероприятий
«дорожной карты» по подготовке
и проведению государственной
итоговой аттестации по
образовательным программам
основного общего и среднего общего
образования на территории
муниципального образования
Руднянский район Смоленской
области в 2025 году

В соответствии с приказами Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, Министерства образования и науки Смоленской области от 18.10.2024г. №935-ОД «Об утверждении «дорожной карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Смоленской области в 2025 году» в целях подготовки и обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области в 2025 году

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий «дорожную карту» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9) и среднего общего образования

(ГИА-11) на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области в 2025 году (приложение).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

2.1. разработать план подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году с учетом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

2.2. провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;

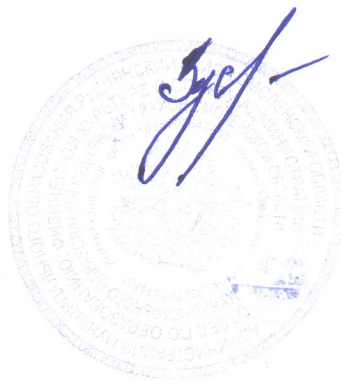
2.3. организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки;

2.4. своевременно размещать локальные нормативные акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах общеобразовательных организаций.

2.5. обеспечить своевременное внесение достоверных данных об обучающихся 9, 11 классов в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.Г. Зуева

Приложение
к приказу отдела по образованию,
физической культуре и спорту
Администрации муниципального
образования Руднянский район
Смоленской области
№408 от 18.11.2024г.

**План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования на территории муниципального образования Руднянский район
Смоленской области 2025 году**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке к проведению ГИА:		Начальник отдела образования О.Г.Зуева (далее – О.Г. Зуева), ведущий специалист отдела образования Л.Н.Клюева (далее – Л.Н. Клюева)
1.1.	О назначении лиц, ответственных за вопросы, связанные с проведением государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году	ноябрь 2024г.	Клюева Л.Н., руководители общеобразовательных организаций (далее – руководители ОО)
1.2.	О назначении ответственных за внесение сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), в 2025 году	ноябрь 2024г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
1.3.	О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году	ноябрь 2024г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
1.4.	Об участии во всероссийских, региональных тренировочных мероприятиях	в соответствии с графиком Рособнадзора	Клюева Л.Н.
1.5.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	январь 2025г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
1.6.	О мерах по обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего и основного общего образования в 2024-2025 учебном году на территории муниципального образования	апрель 2025 г.	Клюева Л.Н.

2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Совещания с руководителями, заместителями руководителей общеобразовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025г.	в течение года	Зуева О.Г., Клюева Л.Н.
2.2.	Анализ результатов отдельных категорий («группа риска») участников ЕГЭ в части проверки объективности, достоверности и предупреждения нарушений требований законодательства РФ при проведении ГИА-11	июль-август 2025г.	Клюева Л.Н.
2.3.	Анализ результатов написания итогового сочинения(изложения)	декабрь 2024г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
2.4.	Анализ результатов участников ОГЭ в части проверки объективности, достоверности и предупреждения нарушений требований законодательства РФ при проведении ГИА-9	август 2025г.	Клюева Л.Н.
2.5.	Собеседование с руководителями ОО по итогам проведения ГИА 2024 и подготовке к ГИА 2025	февраль 2025г.	Зуева О.Г.
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь – декабрь 2024г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с графиком, утвержденным Министерством образования и науки Смоленской области (далее – График), внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); ассистентов (при необходимости); членов предметных комиссий.	по мере необходимости	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.3.	Прием заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году	декабрь 2024г.- февраль 2025г.	Клюева Л.Н., руководители ОО

3.4.	В соответствии с Графиком, внесение в РИС сведений о местах проведения ГИА (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения экзаменов)	по мере необходимости	Клюева Л.Н.
3.5.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	октябрь 2024г. – апрель 2025г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.6.	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2024г. – апрель 2025г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.7.	Техническое дооснащение ППЭ для применения новых технологий при проведении ГИА-11	по мере необходимости	Зуева О.Г., Клюева Л.Н.
3.8.	Обеспечение функционирования помещений для работы предметных комиссий, апелляционной комиссии	по мере необходимости	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
3.9.	Определение и направление для утверждения в Министерство образования и науки Смоленской области кандидатур членов ГЭК	по мере необходимости	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
3.10	Определение и направление для утверждения в Министерство образования и науки Смоленской области кандидатур членов предметных комиссий	по мере необходимости	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
3.11	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в период подготовки и проведения ГИА	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., Организация, осуществляющая видеотрансляцию, руководители ОО
3.12	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО (ППЭ)
3.13	Организация работы по привлечению лиц для аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	по мере необходимости	Зуева О.Г., Клюева Л.Н.
3.14	Предоставление в Министерство образования и науки Смоленской области списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА	август 2025г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.15	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., члены ГЭК
3.16	Организация взаимодействия по обеспечению безопасности участников ГИА с МО МВД России «Руднянский»	в период проведения ГИА	Зуева О.Г., Клюева Л.Н.
3.17	Организация взаимодействия по обеспечению медицинского сопровождения ГИА с ОГБУЗ «Руднянская ЦРБ»	в период проведения ГИА	Зуева О.Г., Клюева Л.Н.
3.18	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособнадзора	февраль – сентябрь 2025	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
3.19	Обеспечение организации обучения участников	март – май 2025	Зуева О.Г.,

	ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ		Клюева Л.Н., руководители ОО
3.20	Участие в федеральных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
3.21	Участие в региональных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
3.22	Тестирование системы видеонаблюдения перед досрочным периодом ЕГЭ	март 2025г.	Организация, осуществляющая видеотрансляцию, Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
3.23	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2025г.	Организация, осуществляющая видеотрансляцию, Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
3.24	Тестирование системы видеонаблюдения перед дополнительным периодом ЕГЭ	август 2025г.	Организация, осуществляющая видеотрансляцию, Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
3.25	Сбор и предоставление информации для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях муниципального образования в 2024 году (места расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ)	по мере необходимости	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.26	Организация взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, осуществляющей управление в сфере образования, по установленным каналам связи	постоянно	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., Домрачева А.В.
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение учебного года	Клюева Л.Н., руководители ОО
4.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных региональными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования	в течение учебного года	Клюева Л.Н., руководители ОО
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Клюева Л.Н., руководители ОО
4.4.	Мониторинг деятельности школ с рисками низких результатов и школ, находящихся в сложных социальных условиях	октябрь 2024г. – май 2025г.	Зуева О.Г., Клюева Л.Н.
4.5.	Организация и проведение независимого	ноябрь 2024г.	Клюева Л.Н.,

	диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	– апрель 2025	руководители ОО
4.6.	Участие во всероссийских и региональных совещаниях, семинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по мере проведения	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
4.7.	Организация и проведение обучения специалистов ППЭ	апрель – май 2025г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение подготовки к проведению ГИА в СМИ	октябрь 2024г. - июнь 2025г.	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение учебного года	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
5.3.	Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2025 году	октябрь 2024г. – апрель 2025г	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
5.4.	Обеспечение своевременного размещения сведений по организации и проведению ГИА на информационных стендах и сайтах	в течение учебного года	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., Домрачева А.В., руководители ОО
5.5.	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
5.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах образовательных учреждений	в период подготовки и проведения ГИА	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО
5.7.	Организация сопровождения участников ГИА в общеобразовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в период подготовки и проведения ГИА	руководители ОО
5.8.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в период подготовки и проведения ГИА	руководители ОО
5.9.	Проведение совещаний по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Зуева О.Г., Клюева Л.Н.
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведению ГИА на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области в соответствии с требованиями действующего законодательства	декабрь 2024г.	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., Гайкова Т.А.

6.2.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области, в том числе на канцелярские товары, бумагу, расходные материалы для копировально-множительной техники, оборудование	декабрь 2024г.	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., Гайкова Т.А.
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Зуева О.Г., Клюева Л.Н.
7.2.	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА	в период проведения ГИА	Зуева О.Г., Клюева Л.Н.
7.3.	Проведение проверки готовности ППЭ	март 2025, май 2025, август 2025	Зуева О.Г., Клюева Л.Н., руководители ОО(ППЭ) Члены ГЭК